

國立中興大學 108 學年度第 2 學期國際事務會議記錄

時間：109 年 4 月 16 日(星期四)14:00

地點：行政大樓 3 樓第三會議室

主席：陳國際事務長牧民

出(列)席人員：如簽到單

壹、主席致詞

貳、工作報告

謹將近期重要事項向各位委員報告如下：

一、外籍與大陸學生事務組

(一) 因應新冠肺炎提供相關配套措施

- 1.協助註冊組公佈安心就學方案給未能順利來臺的大陸地區與外籍學生，以保護其受教權。
- 2.註冊組建議，未返台學生若因疫情影響可申請本學期休學，檢具安心就學申請單、休學申請表及學生證影本即可協助辦理，因特殊情況，因此本學期之休學經申請後得不計入修業年限且得不需繳納學費。
- 3.原訂規畫協助大陸地區學生申請在大陸交換，但因疫情越趨嚴峻，經過多方協商後建議以安心就學專案為主。
- 4.協助一名於 108 學年度第 1 學期赴德國交換之大陸地區學生，因疫情不能入台及航管無法返回大陸，協助申請續於德國第 2 學期交換計畫。
- 5.每日回報學生返台檢疫名單並與移民署資料比對，以有效防疫。

(二) 新冠肺炎防疫資訊宣導及外籍學生出入境統計

1. 協助配合宣導校園內防疫政策。
 - (1) 協助建置本校防疫專區英文版，同步本校防疫資訊。
 - (2) 以社群媒體(Facebook, Line group, website) 通知學生目前疫情，並同步衛生福利部相關防疫資訊、命令以及購買口罩等資訊。
2. 本校返台之外籍學生目前尚無感染案例，國際處盡可能的掌控外籍學生抵台日期，同時請系辦一同關心。並同步英文翻譯通知學生衛生福利部相關防疫資訊、命令以及購買口罩等資訊。
 - (1)目前外籍學生共計 368 名學生已回台，另 12 名學生尚未返台。

| 外籍學位生未返台名單 | | | | |
|---------------------------------|-------|--------------|----------------|-------------------------|
| 學院 | 學系 | 學號 | 備註 | |
| 1. | 文學院 | 歷史系 | 8103013006 | 在越南 |
| 2. | 文學院 | 中國文學系 | 8105011007 | 未返台 |
| 3. | 理學院 | 物理學系 | 8107054004 | 未返台 |
| 4. | 農資院 | 應用經濟學系 | 8103034007 | 在泰國 |
| 5. | 農資院 | 昆蟲學系 | 8103036004 | 回泰國(預計 5 月 1 日回台) |
| 6. | 農資院 | 水土保持學系 | 8104042004 | 在泰國。 |
| 7. | 農資院 | 生技所-國研 | 8106041006 | 未返台 |
| 8. | 農資院 | 土壤環境科學系 | 8107001765 | 未返台 |
| 9. | 理學院 | 應用數學系 | 7108053123 | 未返台 |
| 10. | 電資學院 | 電機工程學系 | 8102064017 | 未回覆 |
| 11. | 管理學院 | 科技管理研究所 | 8103026006 | 預計 6-7 月返台進行博士學位口試 |
| 12. | 獸醫學院 | 微生物暨公共衛生學研究所 | 8105046002 | 目前在新加坡，4 月 19 日回國入怡軒檢疫。 |
| 學生赴外交換 目前人在境外 / 確定不返國 / 目前無法返國者 | | | | |
| 學院 | 學系 | 學號 | 14 日內旅遊國家(含轉機) | |
| 1. | 文學院 | 中國文學系 | 4105011053 | 日本 |
| 2. | 文學院 | 外國語文學系 | 3105043039 | 西班牙 |
| 3. | 文學院 | 外國語文學系 | 4105012004 | 西班牙 |
| 4. | 文學院 | 外國語文學系 | 3105043015 | 義大利 |
| 5. | 文學院 | 外國語文學系 | 4105012052 | 波蘭 |
| 6. | 文學院 | 外國語文學系 | 4106012002 | 波蘭 |
| 7. | 文學院 | 外文系 | 4106012003 | 俄羅斯 |
| 8. | 生命科學院 | 生命科學系 | 4105052033 | 芬蘭 |
| 9. | 農資學院 | 應用經濟學系 | 4105034015 | 韓國 |
| 10. | 農資學院 | 國際農企業學士學位學程 | 4105030417 | 德國 |
| 11. | 農資學院 | 植物病理學系 | 4105035008 | 波蘭 |
| 12. | 農資學院 | 生物產業機電工程學系 | 4105040045 | 韓國 |
| 13. | 農資學院 | 農藝學系 | 4106031011 | 美國 |
| 14. | 農資學院 | 動物科學系 | 4105037060 | 日本 |
| 15. | 管理學院 | 行銷系 | 4105044036 | 比利時 |
| 16. | 管理學院 | 企業管理學系 | 4105023006 | 西班牙 |
| 17. | 管理學院 | 財務金融學系 | 4105021003 | 西班牙 |
| 18. | 獸醫學院 | 獸醫系 | 4104038121 | 美國 |

| | | | | |
|-----|-----|-------|-----------------|----|
| 19. | 工學院 | 土木工程系 | 4106062127(境外生) | 德國 |
|-----|-----|-------|-----------------|----|

二、學術交流組

(一) 因應新冠肺炎提供相關配套措施

1. 因疫情因素，原定交換計畫說明會、心得分享會更改為線上影音版。資訊於 3 月 16 日上線。
2. 108 年學年度第 2 學期取消赴境外、大陸及大陸地區學生來台交換。已赴境外交換學生因個人考量尚未返臺者 19 人，至於返校學生偕同註冊組、課務組提供學生辦理提前畢業及選修校內課程。

(二) 因應新冠肺炎調整交換計畫相關配套措施

1. 辦理 109 學年度學年度第 2 學期赴境外交換學生校內甄選，申請期限為 109 年 3 月 2 日至 4 月 8 日。
2. 因疫情因素已取消參加亞洲教育者年會、美洲教育者年會，但仍與姊妹校聯繫 2020 學年度第 1 學期交換生計畫。
3. 因疫情境外姊妹校暫停上課或尚未開學，2020 學年度第 1 學期交換計畫招收日期將延至四月底收件。

(三) 辦理 109 學年度學海飛颺、學海惜珠、學海築夢、新南向築夢計畫申請。

(四) 協助生物科技發展中心與美國姊妹校加州大學戴維斯分校洽談 3+X 學位學程等合作相關事宜。

(五) 規劃於 109 年辦理臺灣綜合大學系統學生赴美國戴維斯大學進行暑期營隊。

(六) 預計於 109 年辦理碩士班新生赴日本姊妹校進行暑期營隊因新冠肺炎影響而延期，目前與姊妹校確認確切辦理日期。

(七) 關於印度姊妹校 VelTech 外籍交換生 MERRY HAILU GEBRETSADIK 因靜脈栓塞與子宮肌瘤於中國醫藥大學附設醫院住院進行手術並於 109 年 3 月 17 日出院，該生因所需醫藥費用龐大無力支付，本校已積極協助其募款並已順利達標。

三、資訊與創新組

(一) 資訊系統管理維護

1. 開發校園國際化數據資料庫(CRM)，邀集各系所填報國際化相關數據。

2. 維護境外交換學生申請系統(PAX)、導入 Google Classroom 作為收集赴外交換生繳交資料平台。
3. 配合單位網站評鑑、維護國際事務處活動花絮(含英文新聞)、維護及備份共用硬碟、維護處務資訊類軟/體、管理 6 台伺服器及資料庫、對外資訊安全及個資保護的總窗口。
4. 規劃開發處內外籍學生資料庫(Access)，期能將資訊數位化及系統化。

(二) 創新與行銷推廣

1. 與網路招生平台(Keystone Academic)合作：將本校特色學程上網推銷，預計 5 月 1 日上線，為期一年，期能提供本校國際能見度及擴大招生外籍學生。
2. 強化國際形象宣傳：透過比賽形式募集本地生赴外交換影片、及在校外籍生就讀興大影片，將得獎作品上傳至各網路平台(國際處網站、影音網、Youtube、FB 等)，增加資訊分享及擴大招生。

(三) 因應新冠肺炎提供相關配套措施

1. 赴境外交換申請說明會影音線上化：因應疫情問題，將原本計畫舉辦的實體活動更改為線上影音，以主題方式呈現，學生可以不受時間或空間的限制，即時地將資訊傳達出去。
2. 遠距辦公應變處理：
 - (1) 硬體部分：添購無線耳機麥克風、筆記型電腦、外接硬碟等。
 - (2) 遠距辦公籌備：建置遠端連線，確認文件處理、郵件收發、視訊開會、校內網路系統(含公文系統、主計系統等)於異地辦公時可順利進行線上作業。
 - (3) 資訊安全宣導：設立遠端連線操作說明，降低使用上的困難度並且強化個人電腦的安全性。

(四) 外籍學生教學獎助

1. 自 107 學年度起已推行四學期，共錄取 101 名學生，且正式以外籍生教學獎助金推行，經授課教師及課堂學生意見調查，師生反映成效良好，有效促進本地學生與外籍學生互動。
2. 開發及維護申請及審核系統，從外籍學生申請、授課老師審核、國際處公告錄取、至外籍學生每周上線填寫工作報告，均可於線上系統完成。

四、國際教育組

(一)國際志工業務

1. 於3月份完成自學生事務處生涯發展中心接收相關行政業務。
2. 尼泊爾、菲律賓(109年度暑期)國際志工團，目前教案籌備如期進行，並與合作廠商「願景青年行動網」保持密切聯繫。擬待四月底視疫情狀況再行決定是否暑期依原訂計畫出隊。

(二)全英語學位學程推動

為鼓勵各學院成立全英語學位學程，新開設學程由教育部高等教育深耕計畫或教育部提升教學品質計畫經費支應，支援各學程1名國際師資及0.5~1位行政人員。

(三)雙聯學制之來台學生之推廣

擬利用高等教育深耕計畫經費，針對雙聯學制來台學生制定專屬獎助機制(補助來臺機票、獎助金或生活津貼)，以達促進簽訂雙聯學制系所招收來台國際學生來台人數之提升。

(四)暑期英文短期學分課程(summer school)

1. 統整工學院/法政學院/管理學院/人社中心之暑期英文學分課程，製作共同宣傳海報與簡章，已將資訊寄往各姊妹校電子信箱、臺灣綜合大學系統系統與校內國際生信箱，並同步更新於單位網站，以利學生瀏覽。人社中心之課程已於3月16日額滿，報名人數九成為外籍生(50個名額中41名為外國籍)，其他單位報名尚在受理中。
2. 因應中央流行疫情指揮中心規定，3月19日零時起外籍人士一律限制入境。若禁令持續，工學院課程、人社中心將於4月中旬、管理學院將於7月上旬通知課程是否續辦，法政學院則轉為招收境內國際生。

(五)Keystone Academic Solutions 國際招生電子平台

1. Keystone Academic Solutions 於2002年在挪威創立，迄今與世界超過4,200所學校合作，遍佈180國，旗下有Bachelorstudies等8個獨立品牌，使用46種語言、超過420個網站(domains)，每月網站有超過六百萬名訪客瀏覽，活躍學生資料約有一百萬人。目前臺灣約有20所大學使用其服務。

2. 擬遴選出 6 個全英語學程(或單位)將其課程資料公告至該平台，增加本校國際曝光度。以全英語學位（分）學程與簽訂雙聯學位系所為優先。本處將提供入選單位行政業務費，至多新臺幣五萬元整。
3. 以繳交資料內容進行遴選。資料繳交截止日為 109 年 4 月 15 日。

五、出(列)席人員發言

獸醫學院張院長：現外籍學生返臺翌日起皆應實施居家檢疫 14 日，校方是否安排檢疫專車至機場將學生接送至宿舍？應避免學生直接照常返校。

外籍與大陸學生事務組鄧組長：對於應居家檢疫之學生，皆告知請搭乘防疫計程車赴怡軒，對於應自主健康管理(例如春假期間曾到訪熱門景點者) 則安排每人入住一房進行隔離。

參、提案討論

案由：擬修正「國立中興大學選送學生赴國外研修獎學金審查作業要點」部分條文

說明：修正內容請見條文修正建議對照表

決議：決議通過。

出(列)席人員發言：

工學院王院長：除獎助學生赴境外學校就讀雙聯學制外，亦建議推展境外學生來臺就讀雙聯學制之獎助措施。

國際教育組廖組長：已在教育部 108 年提升國際競爭力人才培育計畫保留相關經費。

工學院王院長：目前與泰國泰達電公司洽商，規劃招募泰國姊妹校朱拉隆功大學 (Chulalongkorn University) 學生來臺就學，入學後分散至相關學系(所)就讀碩士班，在臺期間至臺達電子工業公司(臺達電)實習，畢業時則至泰國泰達電公司服務，每屆約 10 至 20 人。關於此方案建議考量給予經費補助。

肆、臨時動議：無

伍、散會(14 時 40 分)

「國立中興大學選送學生赴國外研修獎學金審查作業要點」部分條文修正對照表

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 四、獲獎學生獎助年限及研修類型 | 四、獲獎學生獎助年限及研修類型 | 章名未修正。 |
| (二)獲獎額度依當年度預算編列。 | | 一、新增條文。 二、每年獎助學金獲獎額度依年度預算不同而有所調整，故應標示清楚，使學生瞭解獎助學金額度並非每年一致。 |
| (三)研修類型 1.修讀學分(校院系級交換計畫、短期課程等)。 2.未修讀學分(專業實習、實驗室交換等)。 3.雙聯學位。 | (二)研修類型 1.修讀學分(含雙聯學位)。 2.未修讀學分(專業實習)。 | 為鼓勵學生赴外攻讀雙聯學位，將雙聯學位從修讀學分類型中獨立。 |

國立中興大學選送學生赴國外研修獎學金審查作業要點

中華民國 96 年 3 月 21 日第 326 次行政會議訂定通過

中華民國 98 年 1 月 7 日第 341 次行政會議修正通過

中華民國 100 年 6 月 30 日國際事務會議修正通過

中華民國 102 年 4 月 29 日國際事務會議修正通過(全要點)

中華民國 106 年 6 月 22 日國際事務會議修正通過(修正第 8 條)

中華民國 106 年 10 月 31 日國際事務會議修正通過(修正第 9 條)

中華民國 109 年 4 月 16 日國際事務會議修正通過(修正第 4 條)

一、國立中興大學(以下簡稱本校)為選送學生赴國外優秀大學、研究機構、產經機構研修或專業實習，以培養具國際視野及參與國際研發團隊經驗之優秀人才，特訂定本要點。

二、校外機關(如教育部)之專案交流計畫，委託本校甄選者，依該專案計畫之規定辦理。如無特別規定，則依本要點辦理。

三、申請資格

- (一)具本校在學學籍之學生。
- (二)外國語言能力須符合薦送或研修學校自訂規定。
- (三)在校學業成績優異、專業領域研究著作出眾者。
- (四)符合各專案交流計畫之資格規定。

四、獲獎學生獎助年限及研修類型

(一)研修期程不得低於一學期或學季，專業實習不得低於一個月，最高以一年為原則。同一申請人，同一教育階段，以補助一次為限。

(二)獲獎額度依當年度預算編列。

(三)研修類型

1. 修讀學分(校院系級交換計畫、短期課程等)。
2. 未修讀學分(專業實習、實驗室交換等)。
3. 雙聯學位。

五、申請獎助所需資料

(一)個人基本資料表。

(二)留學國語文能力證明影本。

(三)在校歷年成績單影本(大學部需註明全班排名百分比)。

(四)推薦函二封。

(五)已獲得對方學校入學許可之同意函。(出國前補齊)。

(六)修讀計畫書，內容至少包含：

1. 國外研修計畫摘要，含研修期程。
2. 個人傑出表現(請列舉具體事實，如個人受表揚及獲獎紀錄等)。
3. 擬進行研修計畫背景、目的、方法及其重要性。
4. 擬前往國外研修學校/機構之學術成就與研修構想的相關性。
5. 預期成果與未來發展。
6. 研修學校/機構於該國最近公開評鑑排序之書面資料及該資料可供查詢之網址。
7. 研修期間經費預算。

(七)個人資料提供同意書。

六、審查委員會之組成：審查委員會由國際長、研發長、教務長及各學院院長組成，國際事務處學術交流組長列席。審查會議由國際長召集，須經二分之一以上委員出席始得召開。審查委員若不克親自出席時，可委託代理人行使權利義務。開會必要時得邀請相關人員列席。

七、審核標準：審查委員就下列條件書面審查：

- (一)在校成績、專業領域表現。
- (二)外語能力評鑑。
- (三)修讀計畫及就讀學校系所國際聲望。
- (四)推薦函。
- (五)社團及其他優異表現。

八、申請、審查結果

- (一)申請者須於每年3月20日及11月20日之前申請，將相關資料送國際事務處學術交流組辦理。
- (二)本校將依據教育部核定補助經費及其他專案經費，召開審查會議確定選送對象及個人補助經費額度，並公告核定名單。

九、選送生應注意事項

- (一)選送生應於預定啟程出國日前與本校簽訂行政契約書。在取得留學國簽證後，可持護照、簽證文件、本校核定函、簽訂完成之行政契約書、存款帳戶封頁影本、領款收據(自行由本校網頁下載)，向本校請款。
- (二)選送生所提之研究領域不得變更。於出國前，能提出具體說明者，得向本校申請變更其留學國、研修大學(機構)、或指導教授一次，經本校核定後，不得再變更。如未經同意任意變更者，喪失受獎助資格，本校立即停止發給獎助金，選送生並應於本校通知發文日起九十日內，償還已領取之一切獎助金。屆期不履行者，由本校依行政契約書規定追償已領獎助金。
- (三)選送生應於申請之預定期程前辦妥出國手續，並啟程出國研修，屆期未出國者，視為放棄。
- (四)選送生在國外就讀期期間未滿一學期或學季，專業實習未滿一個月者，不得領取本獎助，已領取者應全數償還。
- (五)選送生赴國外大學校院研修者，應於期限屆期滿後六十日內返回原系所並取得學位。
- (六)選送生於赴國外大學(機構)研修期間應保有本校學籍(未休學)，並履行返國完成攻讀學位義務，如有休學、退學、逾期返國、不返國接續完成學業並取得學位者，本校依行政契約書規定追償已領獎助金繳還教育部。
- (七)選送生因留學所涉之權利義務，依本校與選送生簽訂之行政契約書辦理。
- (八)選送生可同時申請多項出國獎學金，但僅限領取一項獎學金。

十、返國義務

- (一)受獎助人於研修期滿返國後二週內需填妥「返抵本國通知單」並繳交修課成績或研究成果及格證明文件送國際事務處學術交流組，並於研修期滿一個月內繳交詳細國外研修報告電子檔(1,000-1,500字)及辦理經費核銷。
- (二)其餘依教育部、本校規定及合約辦理。

十一、本要點經國際事務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

國立中興大學 108 學年度第 2 學期國際事務會議

簽到單

時間：109年4月16日(星期四)下午2時

地點：行政大樓3樓第三會議室

| 編號 | 參加主管 | 簽名欄 |
|--------|----------------------|------|
| 1(主持) | 陳國際事務長牧民 | 陳牧民 |
| 2(出席) | 林主任秘書金賢 | 林金賢 |
| 3(出席) | 吳教務長宗明(請假) | |
| 4(出席) | 謝學生事務長禮丞 | 謝禮丞 |
| 5(出席) | 總務處事務組張組長文榮 | 張文榮代 |
| 6(出席) | 周研究發展長濟眾 | 周濟眾 |
| 7(出席) | 台灣文學與跨國文化研究所朱所長惠足(代) | 朱惠足代 |
| 8(出席) | 農業暨自然資源學院詹院長富智 | |
| 9(出席) | 理學院黃副院長家健(代) | 黃家健 |
| 10(出席) | 工學院王院長國禎 | 王國禎 |
| 11(出席) | 生命科學院黃副院長介辰(代) | |
| 12(出席) | 獸醫學院張院長照勤 | 張照勤 |
| 13(出席) | 管理學院詹院長永寬 | 詹永寬 |
| 14(出席) | 法政學院蔡院長東杰 | 蔡東杰 |
| 15(出席) | 電機資訊學院楊院長谷章 | 楊谷章 |
| 16(出席) | 創新產業暨國際學院王院長升陽 | 王升陽 |
| 17(出席) | 生物科技發展中心陳主任健尉 | 陳健尉 |

| | | |
|--------|-----------------|-----|
| 18(出席) | 學生會代表 | 曾啟華 |
| 19(列席) | 外籍與大陸學生事務組鄧組長文玲 | 鄧文玲 |
| 20(列席) | 學術交流組陳組長姿伶 | 陳姿伶 |
| 21(列席) | 國際教育組廖組長國智 | 廖國智 |
| 22(列席) | 資訊與創新組渥頓組長 | 渥頓 |